UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS Y RECURSOS DE INFORMACIÓN

INSTRUCTIVO PARA ACCEDER A LIBROS ELECTRÓNICOS

eLibro.net

Ir a:

1° http://bibliotecas.ufro.cl

2° Recursos Digitales (se desplegará una lista)

3° Hacer clic en **Libros** (se abrirá otra página)

4° eLibro.net

5° Botón "Ingresar"

6° Entrar con el correo electrónico institucional (mail UFRO) y como contraseña el Rut sin puntos ni guion. Si su Rut es menor que 10 millones, agregar un cero (0) al comienzo (antes del primer dígito).

En caso de presentar problemas en la primera parte pueden escribir a dibri@ufrontera.cl

Una vez que ha ingresado:

7° En el extremo superior izquierdo (donde están las banderas de España, Brasil y Estados Unidos) tiene la posibilidad de seleccionar el idioma español.

8° Le recomendamos crearse una cuenta en **eLibro.net**. Para esto, en el extremo superior derecho debe hacer clic en "Registrarse" y seguir los pasos que se le indican. Esta cuenta la va a necesitar para pedir en préstamo (descargar) o leer libros en línea.

9° Para buscar o seleccionar un libro, puede hacerlo a través de la caja de búsqueda rápida, avanzada o filtrada (en el cuadro donde dice Búsquedas), o de los libros que están destacados en la página.

10° Ahí puede hojear el libro, ver su Índice, leerlo online, y de acuerdo a las restricciones específicas para ese libro, puede imprimir (en papel o salvar en PDF) hasta un número determinado de páginas.

11° Puede agregarlo a su estantería, donde puede leerlo online, anotarlo y guardarlo (por eso es importante crearse una cuenta)

12° Si desea tomarlo prestado, seleccione: Descargar (al costado derecho de la pantalla). La primera vez que lo haga se va a abrir una ventana donde se le mostrarán los pasos para la descarga, haga clic en "siguiente". Luego escoja la aplicación eLibro.net para el dispositivo (dispositivos móviles o de escritorio) y sistema operativo (Google Play Store, App Store, Windows o Desktop App Store) que está usando, baje e instale la aplicación.

13° Una vez instalado, vuelva a eLibros.net, cierre la ventana de instalación y seleccione de nuevo "Descargar", ahora se desplegará el mismo diálogo, haga clic en "siguiente" hasta seleccionar los días de préstamo (con un el máximo indicado para cada libro). Seleccionar Descargar. (Para los próximos préstamos seleccione "siguiente" hasta encontrarse con la última imagen del diálogo, para descargar.)

14° Se descargará un archivo de extensión ipef, que se abrirá con la aplicación eLibro ya instalada en su dispositivo. En ese momento se descargará el libro y, al abrirlo, aparecerá directamente en su biblioteca de eLibro, donde se podrá leer. Igualmente, se notificará cuando el préstamo del libro expira y debe devolverlo.

Nota: Los libros en eLibro.net se prestan desde 7 a 30 días.

En caso de presentar problemas pueden escribir a dibri@ufrontera.cl